Бекітемін
№3 «Гүлдер» Алға балалар бақшасының
меңгерушісі А.Арисина

№	Отырыстың күн тәртібі	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Қорытынды құжат
1	**1. Кеңестің 2026–2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарау және бекіту.** 2.Кеңес мүшелерінің жұмыс бағыттары мен міндеттерін нақтылау. 3.Ата-аналардың өтініштері мен ұсыныстарын қабылдау тәртібін, байланыс арналарын белгілеу.	Қазан, 2026	Кеңес төрағасы, хатшысы, кеңес мүшелері	№1 хаттама, бекітілген жоспар
2	**Балалардың әл-ауқаты және балабақшадағы орта жағдайы.** 1.Балалардың бейімделуі бойынша ата-аналардан жиналған пікірлер мен ұсыныстарды қарау. 2.Жиһаз, ойын материалдары және қысқы кезеңге дайындық туралы шақырылған мамандардың ақпаратын тыңдау. 3.Ата-аналардың өтініштері мен балаларға қажетті қолдау мәселелерін талқылау. 4.Қаралған мәселелер бойынша ұсыныстар қабылдап, орындалу мерзімдерін белгілеу.	Желтоқсан, 2026	Кеңес төрағасы, хатшысы, кеңес мүшелері;	№2 хаттама, ұсыныстар тізімі
3	**Дамытушы орта және отбасымен ынтымақтастық.**	Наурыз, 2027	Кеңес төрағасы, хатшысы, кеңес	№3 хаттама, келісілген ұсыныстар

	1.Алдыңғы отырыста қабылданған шешімдердің орындалуын қарау. 2.Дамытушы ортаның балаларға қолжетімділігі жөніндегі ұсыныстарды талқылау. 3.Отбасымен бірлескен жұмысты жетілдіру жолдарын қарастыру. 4.Балабақша ауласының жағдайы және көктемгі-жазғы кезеңге қажетті жақсарту шаралары бойынша ұсыныстарды келісу.			
4	**Жылдық жұмысты қорытындылау және жазғы кезеңді ұйымдастыруғажәрдемдесу.** 1. Қамқоршылық кеңесінің оқу жылындағы жұмысын қорытындылау. 2.Ата-аналардың кері байланысы мен өтініштерінің қаралу нәтижелерін талқылау. 3.Жазғы кезеңге қажетті жағдайлар мен аула жабдықтарытуралы мамандар ақпаратын қарау. 4.Келісілген жақсарту шараларының орындалуын бақылау тәртібін белгілеу. 5.Келесі оқу жылына ұсыныстарәзірлеу.	Маусым, 2027	Кеңес төрағасы, хатшысы, кеңес мүшелері	№4 хаттама, жылдық есеп, келесі жылға ұсыныстар